**太原工业学院横向科研项目预算表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | | | | | | | | 合同日期 | |  | |
| 项目编号 |  | | 项目负责人 | | |  | | 项目预算编号 | | |  | |
| 项目组成员 |  | | | | | | | | | | | |
| 分项科目 | | 金额（万元） | | 预算依据 | | | | | | | | |
| 1、仪器设备费 | |  | |  | | | | | | | | |
| 2、材料费 | |  | |  | | | | | | | | |
| 3、测试化验费 | |  | |  | | | | | | | | |
| 4、数据样本费 | |  | |  | | | | | | | | |
| 5、动力费 | |  | |  | | | | | | | | |
| 6、差旅费 | |  | |  | | | | | | | | |
| 7、车辆使用费 | |  | | （不超过预算金额的15%） | | | | | | | | |
| 8、会议、会务费 | |  | |  | | | | | | | | |
| 9、出版/文献（资料）/信息传播/知识产权事务费 | |  | |  | | | | | | | | |
| 10、办公费 | |  | | （不超过预算金额的10%） | | | | | | | | |
| 11、国内协作费 | |  | | （不超过预算金额的50%,且须办理相关手续） | | | | | | | | |
| 12、国际合作交流 | |  | |  | | | | | | | | |
| 13、劳务费 | |  | |  | | | | | | | | |
| 14、专家咨询费 | |  | |  | | | | | | | | |
| 15、其他支出 | |  | | 科研管理费（3%），税费、服务费等（预留7%），共计10% | | | | | | | | |
| 支出预算合计 | |  | | 项目负责人签字 | | |  | | | 联系电话 | |  |
| 系部审核意见：  负责人签字：  系部（盖章） 日期： | | | | | 科技处审核意见：    负责人签字：  处室（盖章） 日期： | | | | | | | |